

КОПИЯ ВЕРНА

Абрамова С.С.



Утверждено

Приказом от 07.09.2018 г. № 119
и.о. заведующего МБДОУ д/с «Золушка»
Клоченко Ж.А.

ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада «Золушка» г. Холмска муниципального образования
«Холмский городской округ» Сахалинской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение определяет порядок организации деятельности логопедического пункта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Золушка» г. Холмска (далее – Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Учреждения, на основании инструктивного письма Минобразования РФ «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» от 14.12.2000 г. № 2.
- 1.2. Настоящее положение регулирует деятельность логопедического пункта в Учреждении.
- 1.3. Логопедический пункт в Учреждении создается в целях оказания помощи обучающимся имеющим нарушения в развитии речи.

2. Основные задачи логопедического пункта

- 2.1. Основными задачами логопедического пункта Учреждения являются:
 - коррекция нарушений развития речи обучающихся;
 - своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися образовательной программы;
 - распространение специальных знаний по логопедии среди педагогических работников, родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Организация деятельности логопедического пункта

- 3.1. В логопедический пункт Учреждения зачисляются воспитанники, имеющие следующие нарушения в развитии речи:
 - общее недоразвитие речи разной степени выраженности;
 - фонетико-фонематическое недоразвитие речи;
 - фонематическое недоразвитие речи;
 - заикание;
 - недостатки произношения - фонетический дефект, дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия);
- 3.2. Зачисление в логопедический пункт Учреждения осуществляется на основе обследования речи воспитанников, которое проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая ежегодно. Обследованные воспитанники, имеющие нарушения речевого развития, регистрируются по форме 1 (приложение 1). Зачисление в логопедический пункт обучающихся из числа обследованных и зарегистрированных производится в течение всего учебного года.
- 3.3. Предельная наполняемость логопедического пункта Учреждения – не более 25 человек. На каждого воспитанника, зачисленного в логопедический пункт Учреждения, учитель – логопед заполняет речевую карту форме 2 (приложение 2).
- 3.4. Выпуск воспитанников из логопедического пункта Учреждения производится в течение всего учебного года после устранения у них нарушений речевого развития.

- 3.5. Занятия с воспитанниками проводятся как индивидуально, так и в группе. Основной формой логопедической коррекции являются групповые занятия. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера речевых нарушений, но не менее 3 человек. Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.
- 3.6. Групповые занятия проводятся с обучающимися, имеющими:
- общее недоразвитие речи – 3 раза в неделю;
 - фонетико-фонематическое или фонематическое недоразвитие речи – 2-3- раза в неделю;
 - фонетический дефект – 1-2 раза в неделю;
 - заикание – 3 раза в неделю
- 3.7. Индивидуальные занятия проводятся:
- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи 2 уровня, дефекты речи, обусловленные нарушением строения подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия) – 3 раза в неделю. По мере формирования у обучающихся произносительных навыков, занятия с ними проводятся в группе.
- Продолжительность группового занятия - не более 25-30 минут. Продолжительность индивидуальных занятий 20 минут.
- 3.8. Показателем работы учителя-логопеда в детском саду является состояние звукопроизношения детей, выпускаемых в школу.
- 3.9. Учитель-логопед в детском саду обязан участвовать во всех методических мероприятиях, проводимых в округе, повышать свою квалификацию.
- 3.10. Поскольку учитель-логопед работает в дошкольном образовательном учреждении, начало и окончание учебного года, время, отведенное на обследование детей, учебная нагрузка (20 астрономических часов в неделю, 4 часа в день) соответствует установленным нормам для учителей-логопедов коррекционных (логопедических) групп дошкольных образовательных учреждений. Все 4 часа своего рабочего времени учитель-логопед работает непосредственно с детьми.

4. Оборудование логопедического кабинета

- 4.1. На двери логопедического кабинета должно висеть расписание работы учителя-логопеда.
- 4.2. В логопедическом кабинете должно находиться следующее оборудование.
- Столы по количеству детей, занимающихся в одной подгруппе.
 - Шкафы или полки в достаточном количестве для наглядных пособий, учебного материала и методической литературы.
 - Настенное зеркало 50x100 см для индивидуальной работы над звукопроизношением, оно должно висеть возле окна со специальным освещением.
 - Зеркала 9x12 см по количеству детей, занимающихся одновременно коррекцией произношения на подгрупповом занятии.
 - Стол возле настенного зеркала для индивидуальной работы с ребенком и два стула — для ребенка и для учителя-логопеда.
 - Набор логопедических зондов, этиловый спирт для обработки зондов.
 - Наглядный материал, используемый при обследовании речи детей, размещенный в отдельном ящике или конвертах.
 - Наглядный материал по развитию речи, систематизированный и сложенный в специальные ящики.
 - Учебные пособия в виде карточек, карточек с индивидуальными заданиями, альбом для работы над звукопроизношением.
 - Различные речевые игры.
 - Методическая литература.
 - Полотенце, мыло и бумажные салфетки.

4.3. Логопедический кабинет должен быть эстетично оформлен, украшен комнатными растениями. Не рекомендуется вешать на стены картины, эстампы, рисунки и таблицы, не связанные с коррекционным процессом, так как они отвлекают внимание детей во время занятий и создают ненужную пестроту обстановки.

5. Документация и ее ведение

5.1. Для учета коррекционного процесса, который проводит учитель-логопед, предлагаются следующие виды документации:

- Журнал учета посещаемости логопедических занятий детьми.
- Журнал обследования речи детей, посещающих дошкольное образовательное учреждение (с 3 до 7 лет).
- Журнал регистрации детей, нуждающихся в коррекционной (логопедической) помощи.
- Речевая карта на каждого ребенка с перспективным планом работы по коррекции выявленных речевых нарушений, результатами продвижения раз в полгода, с указанием даты ввода и окончания занятий.
- План мероприятий, направленных на профилактику речевых расстройств у детей (консультации, семинары для воспитателей, других специалистов ДООУ, родителей или лиц их заменяющих по работе над звуковой культурой речи).
- Календарный план подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми.
- Тетради-дневники для индивидуальных занятий по коррекции речи детей.
- Расписание занятий, заверенное заведующим дошкольным образовательным учреждением.
- График работы учителя-логопеда, утвержденный руководителем дошкольного образовательного учреждения.
- Копии отчетов об эффективности коррекционной (логопедической) работы за учебный год (не менее чем за последние три года).
- Копии отчетов об эффективности коррекционной (логопедической) работы за учебный год (за три последних года)